

СОГЛАСОВАНО
председатель профсоюзного комитета
« /& » as? 20/3^Г.



РАССМОТРЕНО на заседании
общего собрания трудового коллектива
протокол № 3 от «*/\$» А/* 20/0 г.

Положение об общем собрании работников МБДОУ «Детский сад № 271» г. Перми

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении. Трудовым Кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ Перми, Пермского края, Уставом Учреждения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность высшего органа самоуправления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271" г. Перми - Общего собрания работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство.

Общее собрание работников Учреждения - орган самоуправления, объединяющий всех работников Учреждения, который представляет полномочия трудового коллектива.

Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания.

Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседаниях.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Общего собрания.

2.1. Искключительная компетенция Общего собрания работников:

«> рассматривает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения (в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор (при его наличии), академические права и свободы педагогических работников (в том числе правила пользования библиотеками и образовательными, методическими информационными ресурсами, а также порядок доступа к информационно -телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности);

- рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рассматривает кандидатуры работников Учреждения к награждению и (или) поощрению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников в Учреждении;
- выдвигает кандидатов в состав Управляющего совета Учреждения от работников Учреждения;
- заслушивает отчет руководителя (заведующего) Учреждения о выполнении Коллективного договора (при его наличии);
- рассматривает и принимает решение об утверждении Устава, о внесении изменений к нему с последующим представлением Учредителю для утверждения;
- определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования имущества Учреждения;
- рассматривает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений.

Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Права Общего собрания работников.

Общее собрание работников Учреждения имеет право:

участвовать в управлении Учреждением;

выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

Каждый член Общего собрания имеет право:

потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация деятельности Общего собрания работников.

Общее собрание работников Учреждения состоит из граждан, участвующих своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Учреждением. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Общего собрания.

Общее собрание является постоянно действующим органом без ограничения срока действия.

Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается руководителем (заведующим) Учреждения, не позднее, чем за 10 дней до проведения Общего собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники Учреждения.

На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года открытым голосованием. Для ведения протоколов Общего собрания избирается секретарь на 3 года открытым голосованием. Решения Общего собрания оформляется протоколом.

Председатель Общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть Учредитель, Директор Учреждения, Управляющий совет Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием работников Учреждения.

Решение Общего собрания работников Учреждения оформляется протоколом и подписывается Председателем Общего собрания и обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - Педагогическим советом и Управляющим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического и Управляющего советов Учреждения;
- представление на ознакомление Педагогическому и Управляющему совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников Учреждения;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического и Управляющего советов Учреждения.

6. Ответственность Общего собрания работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения.

Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Протоколы Общего собрания работников Учреждения хранятся в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).